

ДОГОВОР № 9

НА ПОСТАВКУ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОРГТЕХНИКИ ДЛЯ НУЖД ГАУЗ «ПК МИАЦ»

г. Владивосток

«11» мая 2017 года

Государственное автономное учреждение здравоохранения "Приморский краевой медицинский информационно-аналитический центр" (ГАУЗ «ПК МИАЦ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Марии Викторовны Волковой, действующей на основании Устава, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Биллинговый центр» именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора Хорошилова Виктора Викторовича, действующего на основании устава, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Поставщик», вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках ГАУЗ «ПК МИАЦ», на основании протокола рассмотрения котировочных заявок № 1 от «02» мая 2017 г., заключили настоящий договор (далее – Договор или договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется осуществить поставку расходные материалы для оргтехники для нужд ГАУЗ «ПК МИАЦ в соответствии с требованиями Технического задания (приложение №1), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Стороны обязуются руководствоваться условиями Технического задания для определения предмета настоящего Договора, качественных и количественных характеристик поставляемых расходных материалов, порядка ее приемки, осуществления гарантийного обслуживания, а также и в иных случаях, предусмотренных Техническим заданием.

1.3. Заказчик обязуется принять поставленные расходные материалы для оргтехники в порядке, установленном в разделе 3 настоящего Договора и произвести его оплату в порядке, установленном в разделе 2 настоящего Договора.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Цена настоящего Договора составляет: **229 640 (двести двадцать девять тысяч шестьсот сорок) рублей 00 копеек.** НДС не предусмотрен.

2.2. Цена настоящего Договора на период действия Договора является фиксированной, включает в себя все расходы Поставщика, как прямые, так и косвенные, не подлежит пересмотру в течение срока действия Договора, за исключением случаев, указанных в разделе 8 настоящего Договора.

2.3. Оплата по настоящему договору производится единовременно, в полном объеме течение 30 дней с момента осуществления поставки расходных материалов

для оргтехники, факт которой подтверждается в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.5. В цену договора входят все прямые и косвенные расходы Поставщика по настоящему договору, в том числе расходы на доставку, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иные расходы Поставщика.

3. Порядок поставки

3.1. Поставщик не позднее 10 дней с момента заключения договора, своими силами либо с привлечением третьих лиц осуществляет доставку расходных материалов, указанных в Техническом задании к настоящему Договору, по местонахождению Заказчика. Стоимость доставки комплектующих для компьютерной техники включена в стоимость настоящего Договора.

3.2. Обязанность Поставщика поставить расходных материалов считается исполненной с момента подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной ТОРГ-12. С этого же момента Заказчику переходит право собственности на комплектующие для компьютерной техники.

3.3. Поставщик гарантирует, что поставляемые расходные материалы ранее не находились в эксплуатации, имеют гарантию производителя или Поставщика. Гарантийное обслуживание в течение всего срока, определенного производителем поставляемых комплектующих для компьютерной техники, осуществляется Поставщиком на основе стандартных условий гарантии, определяемой производителем. Гарантийный срок на поставляемые комплектующие для компьютерной техники составляет 12 месяцев с момента его поставки.

3.4. Проверка по качеству поставленных расходных материалов осуществляется Заказчиком в течении 10 дней с момента приемки товара.

При наличии по результатам приемки обоснованных претензий со стороны Заказчика по ассортименту, количеству, комплектности и качеству поставленных комплектующих для компьютерной техники, Поставщик обязуется устранить выявленные недостатки в течение 5 (пяти) календарных дней с момента составления соответствующего акта. При невозможности устранения выявленных при приемке недостатков Поставщик обязуется заменить комплектующее для компьютерной техники в согласованные сторонами сроки, которые в любом случае не должны превышать первоначальных сроков поставки оборудования.

3.5. При возникновении между Поставщиком и Заказчиком спора по поводу недостатков поставленных расходных материалов или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет та сторона, по требованию которой она назначена. В случае, если указанная экспертиза установит вину Поставщика в нарушении установленных требований к качеству комплектующих для компьютерной техники, Поставщик в установленные пунктом 3.4 сроки за свой счет осуществляет замену некачественных расходных материалов на качественные. При установленной вине Поставщика расходы по хранению и возврату, а также по оплате услуг эксперта возлагаются на Поставщика, который также обязан возместить все убытки Заказчика, вызванные поставкой расходных материалов ненадлежащего качества, включая упущенную выгоду. Акт приема-передачи оборудования в этом случае подписывается после поставки расходных материалов надлежащего качества.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Права и обязанности Поставщика.

- Поставщик обязан поставить расходные материалы и выполнить требования, указанные в настоящем договоре и в Техническом задании в сроки, установленные в Техническом задании.
- Поставщик обязуется осуществлять гарантийную бесплатную поддержку в соответствии с порядком и условиями, указанными в Техническом задании.
- Иные обязанности Поставщика указаны в Техническом задании.

4.2. Права и обязанности Заказчика.

- Заказчик обязуется оплатить поставленные расходные материалы Поставщику в размере и в сроки, предусмотренные в разделе 2 настоящего Договора;
- Заказчик вправе в любое время запрашивать Поставщика о ходе исполнения договора, в том числе путем направления факсов и/или электронной почты по реквизитам, указанным в настоящем Договоре. Поставщик обязуется предоставить Заказчику информацию о ходе выполнения Договора не позднее дня, следующего за днем поступления соответствующего запроса.
- Иные права и обязанности Заказчика и Поставщика указаны в Техническом задании, условия которого обязательны для сторон настоящего Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае полного или частичного невыполнения договора одной из Сторон виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные в результате убытки.

5.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 0,5% (половины процента) от общей суммы договора за каждый день просрочки.

5.3. В случае выполнения Поставщиком своих обязательств частично, пеня исчисляется исходя из цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему выполненных Поставщиком обязательств.

5.4. За ненадлежащее исполнение обязательств по поставке расходных материалов, Поставщик обязуется уплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей стоимости настоящего Договора.

5.5. Заказчик не несет ответственности за нарушение сроков оплаты оказанных услуг в связи с несвоевременным поступлением денежных средств из бюджета соответствующего уровня.

5.6. В случае несвоевременной оплаты поставленных расходных материалов Заказчиком, последний оплачивает Поставщику пеню в размер 1/300 (одной трехсотой) от ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на момент неоплаты, за каждый день просрочки.

5.7. Уплата пени и штрафа не освобождает Стороны от исполнения принятых обязательств или устранения нарушений.

5.8. Сторона не несет ответственности за нарушение Договора, если докажет, что такое нарушение произошло не по ее вине.

5.9. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимается наступление таких обстоятельств, при которых стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по не зависящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности к таким обстоятельствам относятся военные действия, пожары, наводнения, иные стихийные бедствия, решения органов государственной власти, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по Договору. В этом случае выполнение обязательств по Договору откладывается на время действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязаны в письменной форме известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в 5-дневный срок с приложением подтверждающих документов.

6.3. В случае невыполнения настоящего условия виновная сторона не имеет права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство и обязана возместить все убытки, вызванные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения споров между Сторонами по вопросам, предусмотренным Договором, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров.

7.2. Стороны устанавливают, что по всем возможным претензиям по настоящему Договору должны быть даны письменные мотивированные ответы в течение 5 дней с момента получения претензии контрагентом.

7.3. Для обращения в суд в целях разрешения спора, соблюдение установленного настоящим разделом претензионного порядка обязательно. При недостижении соглашения путём переговоров, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Приморского края.

8. Срок действия и порядок изменения и расторжения договора

8.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до 31 декабря 2017 года, а в части исполнения обязательств – до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Истечение срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по нему.

8.2. Стороны договорились, что изменение или расторжение Договора допускается в следующих случаях.

8.2.1. Изменение договора допускается при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий договора.

8.2.2. Изменение или расторжение договора допускается в случаях отзыва финансирования или уменьшения объемов финансирования, ранее доведенных до Заказчика, либо при отзыве лимитов или при уменьшении лимитов бюджетных обязательств.

8.2.3 Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством, а также в случаях, предусмотренных настоящим договором.

8.2.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.2.5. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного оборудования с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с пунктом 8.2.3 настоящего Договора.

8.2.6. Если Заказчиком проведена экспертиза качества поставленного оборудования с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы, поставленного оборудования, в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

8.2.7. Заказчик обязан уведомить Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее, чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, путем отправки по почте заказного письма с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику. Выполнение Заказчиком указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в договоре.

8.2.8. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.2.9. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по основаниям, не связанным с действиями Поставщика, Заказчик обязуется возместить Поставщику фактически понесенные последним расходы, связанные с исполнением Договора.

8.3. Все изменения к Договору оформляются дополнительными соглашениями в виде приложений, которые подписываются уполномоченными лицами Сторон и считаются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

9. Особые условия и гарантии

9.1. Поставщик обязуется обеспечить конфиденциальность персональных данных, доступ к которым был предоставлен в рамках исполнения настоящего Договора.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах по одному для каждой из Сторон.

10.2. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

10.3. В случае изменения у какой-либо из сторон места нахождения, наименования, банковских реквизитов, иных сведений, последняя обязана в течение 5 дней известить об этом другую сторону в письменной форме.

10.4. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим на момент его заключения законодательством РФ.

10.5. К настоящему Договору прилагается Техническое задание, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

11. Юридические адреса, банковские реквизиты, подписи и печати сторон

Заказчик:

Государственное автономное учреждение здравоохранения «Приморский краевой медицинский информационно-аналитический центр»

Местонахождение: 690091, г. Владивосток, ул. Лазо, 9
Тел.: 8(423)260-87-67
ИНН/КПП 2536028160/253601001
р/сч. 40601810505071000001
УФК по Приморскому краю (ГАУЗ «ПК МИАЦ», л/с 30206Ц33320) в Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток
БИК 040507001

Директор:


М.П. Волкова М.В.

Поставщик:

Общество с ограниченной ответственностью «Биллинговый центр»

Местонахождение: 690091, г. Владивосток, ул. Пологая, 50
Тел.: 8(423)240-00-78
ИНН/КПП 2540152964/253601001
р/сч.40702810250000009015
к/с 30101810600000000608

Дальневосточный банк ПАО «Сбербанк России» в г.Хабаровск
БИК 040813608

Директор:


М.П. Хорошилов В.В.

**Техническое задание
на поставку комплектующих для компьютерной техники для нужд
ГАУЗ «ПК МИАЦ»
Обязательные требования**

Поставляемые расходные материалы (картриджи) (далее - товар) должны быть:

- оригинальными или лицензированными;
- (оригинальный - товар, выпускаемый производителем соответствующего принтера; лицензионный
- товар, выпускаемый третьими фирмами по лицензии производителя, допускающей право на производство новых изделий, а не доработки и восстановления оригинальной продукции);
- новыми, вторично не заправленными (т.е. не бывшим в эксплуатации);
- не восстановленными;
- не модифицированными;
- не переделанными;
- не поврежденными;
- дата выпуска товара - не ранее 2016 года;
- обеспечивать бесперебойную работу указанных принтеров и полное с ним взаимодействие;
- упаковка товара - оригинальная (от производителя), содержащая все необходимые коды и знаки производителя, способная предотвратить порчу или повреждение товара во время перевозки к месту доставки.

Поставляемый товар должен соответствовать товару, заявленному производителем копировально-множительной технике, в котором он будет использоваться, в технической документации.

Поставляемый товар должен соответствовать техническим характеристикам, определенным производителями копировально-множительной техники, в котором он будет использоваться.

Не допускается поставка товара с просроченным сроком годности, имеющего механические повреждения, а также товара, условия хранения которого были нарушены.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара в независимой экспертной организации на предмет соответствия ресурсу товаров по стандарту ISO/IEC 19752 и установленным производителем оборудования техническим характеристикам (плотность печати в %, уровень фона в %, кол-во тонера в бункере и т. д.)

По факту поставки товаров выбирается необходимое количество тестируемых образцов и составляется акт приемки-передачи в присутствии уполномоченных лиц Поставщика и Заказчика. В акте указывается наименование продукции, количество, серийные номера и идентификационные обозначения, установленные производителем отправляемых на экспертизу изделий. Расходы по проведению экспертизы, в рамках доказанного несоответствия ресурсу оригинальным расходным материалам по стандарту ISO/IEC 19752 (в меньшую сторону), плотности печати и уровню фона будут возложены на Поставщика в форме возмещения убытков понесенных заказчиком при исполнении государственного контракта Поставщиком.

В случае если товар или отдельные составляющие произведены не в Российской Федерации, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Перед поставкой товары должны пройти все таможенные и иные процедуры.

3. Требования к качеству товара:

Поставляемый товар должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Поставляемый товар должен быть свободным от любых прав третьих лиц.

Поставляемый товар не должен содержать повторно используемых деталей.

Использование товара не должно привести к прекращению гарантийных обязательств производителя копировально-множительной техники, к порче или преждевременному износу, в котором он будет установлен и для которого он предназначен. Корпус товара не должен иметь потертостей, царапин и следов вскрытия. Фотобарабан должен иметь ровное глянцевое покрытие (При повороте фотобарабана на нем не должно быть следов тонера), не допускается наличие полос, царапин и т.п.

Поставляемый товар не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой по их изготовлению.

Поставляемый товар должен обеспечивать качественную печать на всех материалах, предусмотренных для использования в копировально-множительной технике, для которой он предназначен. При печати не должно быть точек, полос, линий, и других дефектов не связанных с текстом напечатанного документа.

Поставляемый товар должен соответствовать показателям надежности, заявленным производителем копировально-множительной техники, в котором он будет использоваться, и обеспечивать непрерывную и бесперебойную работу.

Категорически запрещается поставлять товары с истекшим сроком годности.

Поставщику будет отказано в приемке товара по данным пунктам требований, на основании несоответствия качества поставляемых товаров товарам, указанным в технической документации на соответствующую копировально-множительную технику. При несогласии Поставщика с доводами Заказчика, товар будет отправлен в сервисный центр производителя соответствующей копировально-множительной техники для проведения экспертизы. Расходы по проведению экспертизы в рамках доказанного несоответствия техническому заданию будут возложены на Поставщика в форме возмещения убытков понесенных Заказчиком при исполнении государственного контракта Поставщиком.

Поскольку использование Заказчиком товара не соответствующего технической документации на используемую Заказчиком копировально-множительную технику, а так же восстановленных, перезаправленных расходных материалов, приведет к досрочному прекращению действующих гарантий на копировально-множительную технику, Поставщик при заключении государственного контракта должен представить документы от производителя соответствующего оборудования, подтверждающие возможность использования поставляемого товара в соответствующей копировально-множительной технике.

4. Требования к упаковке и маркировке.

Упаковка и маркировка расходных материалов должна содержать:

- голограммы, защитные пломбы, марки, содержащие все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса и т.п.);
- номер партии на коробке и на картридже должны совпадать;
- чека с запорной лентой должны составлять одно целое с боковиной картриджа, и иметь одну консистенцию пластика с общим корпусом картриджа;
- корпус картриджа не должен иметь потертостей, царапин, сколов и следов вскрытия;
- для установления соответствия наименований поставляемого товара, каждый поставляемый товар должен иметь идентификационный номер, который должен быть отражен в акте приёмки-передачи товара. На основании идентификационного номера Заказчиком могут предъявляться требования по выполнению гарантийных обязательств поставщика.

5. Требования к сертификации.

Поставляемый товар для копировально-множительной техники должен соответствовать действующим сертификатам безопасности (для жизни и здоровья человека) и электромагнитной совместимости, выданные на соответствующее оборудование, и не должно повышать риск развития аллергических реакций и хронических заболеваний выше норм установленных для данного оборудования. Копии сертификатов должны быть представлены Поставщиком не позднее этапа поставки.

6. Требования к гарантии на поставляемый товар.

Гарантийные обязательства на товар устанавливаются на срок не менее 12 месяцев, но в пределах ресурса, установленного производителем. Сервисный центр гарантийного обслуживания в г. Владивостоке.

7. Порядок контроля и приемки продукции:

7.1. Приемка поставляемой продукции по качеству проводится путем вскрытия до 20 % поставленных товаров выборочно и проведения пробной печати.

7.2. Проверка соответствия товара проводится по каждому пункту настоящих технических условий отдельно.

7.3. Подписание Акта приемки проводится после принятия положительного решения о соответствии товара требованиям настоящих технических условий уполномоченным лицом Заказчика.

7.4. При обнаружении несоответствия требованиям технических условий хотя бы одной единицы поставляемого товара по одной из позиций, вся партия может быть возвращена Поставщику.

8. Победитель обязан:

8.1. Осуществить поставку товара в течение 10 дней с момента заключения договора.

8.2. Произвести разгрузку поставляемого товара и подъем на этаж, собственными силами по предварительному согласованию с Заказчиком и доставку в указанные Заказчиком места.

8.3. Гарантировать соблюдение сотрудниками Поставщика трудовой дисциплины, техники безопасности, правил пожарной безопасности, трудового распорядка и существующего на территории Заказчика пропускного режима.

8.4. Произвести отгрузку в упаковке соответствующей характеру поставляемого товара и способу транспортировки. Упаковка должна предохранять груз от всякого рода повреждений, утраты товарного вида при транспортировке.

8.5. В случае выхода из строя поставляемого товара (в том числе отдельных узлов или комплектующих) до истечения гарантийного срока и при соблюдении Заказчиком правил ее эксплуатации, Поставщик обязан без дополнительной оплаты заменить пришедший в негодность поставляемый товар в течение трех рабочих дней с даты получения от Заказчика письменного обращения с соответствующим мотивированным требованием.

Спецификация.

№ п/п	Наименование оборудования	Описание/парт-номер расходного материала	Ед. изм.	Кол-во
1	Xerox WorkCentre 7830	Тонер картридж – черный, Совместим с Xerox WC 7830. Ресурс – не менее 26 000 страниц формата А4 при 5% заполнении страницы. Официальный р/п (артикул) Xerox – 006R01517	шт.	3
2	Xerox WorkCentre 7830	Тонер картридж – синий, Совместим с Xerox WC 7830. Ресурс – не менее 15 000 страниц формата А4 при 5% заполнении страницы. Официальный р/п (артикул) Xerox – 006R01520	шт.	1
3	Xerox WorkCentre 7830	Тонер картридж – пурпурный, Совместим с Xerox WC 7830. Ресурс – не менее 15 000 страниц формата А4 при 5% заполнении страницы. Официальный р/п (артикул) Xerox – 006R01519	шт.	1
4	Xerox WorkCentre 7830	Тонер картридж – желтый, Совместим с Xerox WC 7830. Ресурс – не менее 15 000 страниц формата А4 при 5% заполнении страницы. Официальный р/п (артикул) Xerox – 006R01518	шт.	1
5	Xerox WorkCentre 7830	Контейнер отработанного тонера	шт.	1

		Совместим с Xerox WC 7830. Ресурс – не менее 44 000 страниц формата А4 при 5% заполнении страницы. Официальный p/n (артикул) Xerox – 008R13061		
6	Xerox WorkCentre 7830	Фоторецептор Совместим с Xerox WC 7830. Ресурс – не менее 122 000 страниц формата А4 при 5% заполнении страницы. Официальный p/n (артикул) Xerox – 013R00662	шт.	4
7	Kyosera ECOSYS M2530dn	Тонер картридж – черный, Совместим с Kyosera M2530dn. Ресурс – не менее 7 200 страниц формата А4 при 5% заполнении страницы. Официальный p/n (артикул) Kyosera – ТК - 1140	шт.	18
8	Canon LBP-2900	Тонер картридж – черный, Совместим с Canon LBP-2900. Ресурс – не менее 2 000 страниц формата А4 при 5% заполнении страницы. Официальный p/n (артикул) Canon – 703	шт.	2

Заказчик:

Государственное автономное учреждение здравоохранения «Приморский краевой медицинский информационно-аналитический центр»

Поставщик:

Общество с ограниченной ответственностью «Биллинговый центр»

Директор:



Волкова М.В

М.П.

Директор:



Хорошилов В.В.

М.П.